**2019届社会工作专业毕业论文答辩工作安排**

**一、答辩时间**

2019年5月24日（周五）上午9：00-12：00；下午13：00-16：00，全体答辩教师和负责答辩记录的同学请于答辩当日的8点50分准时到场。

**二、答辩地点**

临港新城校区第**2**教学楼，具体**答辩教室详见附件**。2402教室为学生休息室，供学生做答辩准备。5月24日9点整，答辩教师在2403召开答辩工作碰头会。

**三、答辩领导小组**

学院成立答辩委员会，委员会主任为魏永峰，委员有文雅、马莹、姜地忠、王上、陈松、张雯、吴永红、刘青、叶淑静。

**四、教师及学生分组情况**

教师分组及学生答辩分组情况详见附件。**每个答辩组的第一位老师为该答辩组的组长**。

**五、论文装订**

**1.装订格式**

严格按照学校要求统一格式，装订内容包括：封面、目录、题名、摘要、关键词、英文题名、英文摘要、英文关键词、正文、谢辞、参考文献。论文字体、行距、各级标题等详细要求见**《上海海洋大学本科学生毕业设计说明书（论文）撰写规范》、《上海海洋大学本科学生毕业设计说明书（论文）实施细则》**。**撰写规范下载路径：**校园网—教学科研－教务在线－教务管理文件—教学规程与质量监控－上海海洋大学本科学生毕业设计说明书（论文）撰写规范，实施细则等。

**2.装订数目与要求**

在答辩之前，学生的毕业论文在**导师同意后，**同学们方可去装订。装订统一在临港校区文印室**（大学生活动中心115室）**，答辩前**简装本数量参见所在答辩组教师数量（4本）**，在答辩时上交答辩组各位老师，供答辩组老师审阅并提出问题和评价。

**六、答辩时提交材料**

学生在答辩前需把最后定稿的论文电子版发给导师，论文用WORD文档，**文件名用学号加姓名**。答辩时同学除了提交简装论文若干本外，**还需要向答辩组提交下列纸质材料**，**否则不予答辩**：

（1）论文中期自查表

（2）5000字左右文献综述

（3）任务书

（4）1万字符英文材料及译文

（**注：中期自查表、任务书中的论文题目必须与最终定稿的题目一致。以上材料按照学校要求的格式完成。**）

**七、答辩后提交的材料**

学生在答辩后，如答辩组如无修改意见，同学去文印室再**精装1本**上交答辩组。如果答辩组有修改意见，请同学们**务必要**就修改意见回去后与导师沟通后，在导师的指导下修改，待修改好后再次去文印室打印修改好的精装本。如果涉及到论文题目也要修改的话，请同学们把原先准备好的中期自查表、任务书上面的题目也一起改正，并和修改后打印的精装本一起交给答辩组的组长。

如果论文出现严重质量问题，二次答辩另候通知，推迟毕业证颁发时间。论文装订经费学院统一结算，同学只须签名确认即可。

*注：*修改后的**精装论文、中期自查表和任务书***上交地点为：*

**刘青老师组：苏友楼307室；叶淑静老师组：苏友楼307室；王上老师组：苏友楼409室；**

**八、答辩时间与要求**

答辩组由3名教师组成。每位学生答辩时间一般为15～25分钟。其中学生陈述时间为5-10分钟。教师提问和学生答辩时间为10分钟。

**九、答辩成绩评定要求**

学生成绩分为**五个等级**，为优秀、良好、中等、及格、不及格。其中优秀率不得超过**20%**，优良率不得超过**60%**。

**十、优秀论文产生**

优秀论文的产生采用下列方式：如果同学感觉自己的论文质量较高，完稿后应向导师提出申请，导师如果认为该生的论文质量达到优秀等级，在评分表的导师评语一栏，标注“推荐为优”字样，为答辩时评定等级提供参考。

答辩小组在确定论文等级时会结合导师推荐、评阅和答辩情况，最终确定论文等级。**优秀论文由答辩小组采用投票的方式产生。**在各个答辩小组评定出的优秀论文的基础上，学院会再组织教师对初选出的优秀论文进行次审核，确定最终的优秀论文。**获得优秀论文**的同学需要撰写1500字左右的论文摘要（学校有固定格式），在获得通知后的三天内把电子稿发到**姜地忠老师**的邮箱里（文件用Word文档，文件名用学号加姓名，格式见学校规定），系里制作光盘存档。**姜地忠老师邮箱：[dzjang@shou.edu.cn，办公室：苏友楼401](mailto:dzjang@shou.edu.cn，办公室：苏友楼401)。**

**十一、其他事项**

1.**发票报销。**同学需要把论文制作时打印、复印的发票在每张发票背面都写上学号、姓名，交班长，由班长用Excel表统计人数和金额，并于答辩当天统一交**陈松老师**报销。过期不候！

2.**电子稿和纸质论文上交。论文指导教师**在答辩结束后把所带学生最终定稿的论文电子稿（每位同学的论文应该是一个Word文档，包括封面、目录、正文等，**切勿**将封面、目录、正文等分开，文档名为学号加姓名）打包后统一发到**刘青老师**信箱。**刘青老师邮箱：[qliu@shou.edu.cn，办公室：苏友楼 307](mailto:qliu@shou.edu.cn，办公室：苏友楼%20307)。**

4.**答辩信息关注。**答辩结束后请同学及时关注学院网站，了解学院有关论文工作的相关通知。

文法学院社会工作系

2019-5-7

**附件：**

**2015级社会工作系论文答辩分组安排**

**第一组**

**答辩时间：2019年5月24日（星期五）**

**答辩教室：2402**

**答辩教师：刘青、陈松、张雯**

**答辩学生：**

齐婷婷 1569207 谢亮亮1569130

苑珍珍 1569116 高芸艳 1569216

古逸莹 1569212 王静 1569223

陈帆 1569206 刘欣洋 1569105

肖莉莉 1569110 王鑫钰 1569122

刘莎 1569219 陆峥妍 1569205

杨依依 1569115 张蕾 1569208

桑杰顿珠 1513328 王诗逸 1569213

陈镕奇 1521107 江涛 1369139

王青青 1569220

**第二组**

**答辩时间：2019年5月24日（星期五）**

**答辩教室：2403**

**答辩教师：叶淑静、魏永峰、文雅**

**答辩学生：**

郑海波 1569202 吴上祯 1521209

姜贞 1569121 李昊宸 1569131

朱宇逸 1569107 张荆京 1569227

王朕昊 1569124 王婧祎 1362418

李俊男 1569123 冯静波 1569221

蔡梦媛 1569222 王金龙 1569126

孙奕雯 1569111 朱眺月 1569120

许冬瑜 1569112 邱诗婷 1569209

孙心悦 1569203 宗一凡 1569225

陈思雅 1569109

**第三组**

**答辩时间：2019年5月24日（星期五）**

**答辩教室：2408**

**答辩教师：王上、马莹、姜地忠、吴永红**

**答辩学生：**

武志骏 1569224 曹玉凝 1569211

余佳娜 1569119 高运婕 1569104

陈灵 1569204 张潇予 1569101

曹燕婷 1569210 陈秋吉 1569128

杨皓天 1569230 王倩茜 1569113

顾彧琦 1569215 姜雯 1569103

陈克浪 1569229 施懿婷 1569102

陈洪发 1569129 孙晓雨 1569108

鲁斌斌 1569226 廖文进 1569118

钟柱 1569228 宋强 1569125